

Aanvraagformulier Verlof
Vrijstelling geregeld schoolbezoek



1. Leerplichtwet

In Nederland is een kind leerplichtig vanaf 5 jaar. Voor vrijstelling van schoolbezoek moet toestemming worden gevraagd. Ongeoorloofd verzuim meldt de directeur bij de leerplichtambtenaar.

Meer informatie over verlof/leerplicht vindt u hier:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht>

2. Gegevens ouder:

Naam :

Adres :

Postcode/Plaats :

Telefoon :

Mailadres :

3. Ik vraag verlof aan voor (aantal leerlingen):

Naam kind: Geboortedatum: Groep:

Naam kind: Geboortedatum: Groep:

Naam kind: Geboortedatum: Groep:

Naam kind: Geboortedatum: Groep:

3. Ik vraag verlof aan voor (datum):

Van-.....-..... Tot-.....-..... Aantal lesdagen:

5. Broertjes/zusjes op andere scholen

Wordt er voor broer(tjes)/ zus(jes) voor bovengenoemde datum verlof aangevraagd bij een andere school/scholen? Zo ja, graag invullen zodat er contact met de andere school kan worden opgenomen voor afstemming verlofaanvraag:

Naam kind: Geboortedatum: School:

Naam kind: Geboortedatum: School:

Naam kind: Geboortedatum: School:

6. Deze vrijstelling wordt om de volgende reden aangevraagd:

- Godsdienst of levensovertuiging.
Ouders/verzorgers kunnen bij de school een beroep op vrijstelling doen als hun kind tijdens schooluren plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Voorbeelden hiervan zijn het Suiker- en Offerfeest.
- Andere gewichtige omstandigheden.
Extra verlof kunt u aanvragen en krijgen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden'. Dit zijn omstandigheden buiten de wil van de ouders en/of de leerling, waardoor de leerling niet naar school kan. Het verlof mag niet meer dan 10 dagen bevatten.

7. Het verlof heeft betrekking op:

(Aankruisen wat van toepassing is)

- Verhuizing: maximaal 1 dag.
- Bij het voldoen van wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden.
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad: binnen de woonplaats maximaal 1 dag, buiten de woonplaats maximaal 2 dagen.
- Het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 dag.
- Het 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 dag.
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- en aanverwanten tot en met de 3^e graad.
- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 1^{ste} graad: maximaal 4 dagen.
- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 2^e graad: maximaal 2 dagen.
- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 3^e of 4^e graad: maximaal 1 dag.
- Situaties waarin sprake is van een medische of sociale indicatie. *Hierbij dient een verklaring van bijvoorbeeld een arts te worden overlegd, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.*
- Indien de leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt en daarmee verlaat is in de terugreis, is een doktersverklaring uit het vakantieland vereist. *Hieruit dienen de duur, de aard en de ernst van de ziekte te blijken.*
- Vakantie. *Om in aanmerking te komen voor dit vakantieverlof gelden de volgende regels:*
 - *Vrijstelling van de schoolbezoek kan **niet** worden toegestaan voor verlenging van de vastgestelde schoolvakanties.*
 - *Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is **uitsluitend** mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Dat moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring.*
 - *Vrijstelling wordt **niet toegestaan** als de betrokken ouder/verzorger in de aangegeven periode geen vakantie opneemt en de vrijstelling wordt **evenmin toegestaan** als de opgegeven periode tijdens de eerste twee weken van het schooljaar valt.*
 - *De periode van vrijstelling bedraagt **maximaal twee schoolweken**.*
 - *Er kan slechts 1 x per schooljaar een beroep op deze vrijstellingsmogelijkheid worden gedaan. Bij twee verzoeken van ieder één week wordt een van de verzoeken afgewezen.*
 - *Vakanties waarvoor geen toestemming is verleend worden aan de leerplichtambtenaar gemeld.*
- Andere gewichtige omstandigheden, waarbij er sprake moet zijn van een overmacht-situatie, (Vul reden in)
.....

.....
(NB: De volgende situaties zijn géén 'andere gewichtige omstandigheden': Familiebezoek in het buitenland, vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding, vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden, een uitnodiging van familie/vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan, eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukke, vakantiespreiding; want ander gezinslid heeft andere vakantieperiode, verlof voor een kind; omdat andere kinderen vrij zijn.)

LET OP:

- Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal 8 weken van tevoren).
- U wordt verzocht om bewijsstukken bij deze aanvraag aan te leveren.
- U kunt schriftelijk bezwaar maken tegen het besluit van de directeur bij het Bevoegd Gezag van de school.
- Gaat het om een periode van minder dan 10 dagen, dan neemt de directeur van de school een beslissing over het al dan niet toekennen van het verlof. Gaat het om een langere periode, dan beslist de leerplichtambtenaar. In het laatste geval kan de toekenning iets langer duren.

8. Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld.

Datum aanvraag:-.....-..... Handtekening aanvrager:

Dit formulier graag inleveren bij de directeur van de school. U krijgt zo snel mogelijk bericht of het verlof wordt toegekend.

9. Toekenning (In te vullen door school)

Verlof wordt: toegekend / afgewezen (doorhalen wat niet van toepassing is).

Reden waarom het verlof is toegekend/afgewezen:

Datum beslissing:-.....-..... Handtekening directeur:
